

แผนปฏิบัติงาน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ประจำปี 2567
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลำดับที่	วิธีการบำรุงรักษา/ความถี่	ประจำปี 2567											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.			ธ.ค.	
1	สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่สำหรับพื้นที่สีเขียว ที่คำนึงความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่และการใช้ประโยชน์	P	←→												GO5 , GL 2	ปรับใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ให้ นำมาใช้ประโยชน์ (reuse)
		A														
2	จัดหาดอกไม้ประดับ หรือพันธุ์ไม้ สำหรับ จัดสวย และบริเวณรอบนอกสำนักงาน	P		←→											GO5 , GL 2	
		A														
3	จัดเตรียมอุปกรณ์ ดิน และพื้นที่ในการลง ปลอก	P			←→									GO5 , GL 2		
		A														
4	ปลูกต้นไม้ประดับ หรือพันธุ์ไม้ หรือจัดพื้นที่ สีเขียวในบริเวณพื้นที่สำนักงาน หรือภายนอก สำนักงาน	P						←→						GO5 , GL 2		
		A														
5	บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว	P	←→											GO5 , GL 2		
		A														

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางอุไร แสงศิริ)
เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว หมวด 5
วันที่4.... เดือนมกราคม..... พ.ศ.2567.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายประเมษฐ์ สักพันธ์)
ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว หมวด 5
วันที่4..... เดือนมกราคม.. พ.ศ.2567.....

ผู้รับผิดชอบ GO 5 : คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวด5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

GO 2 : คณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว หมวด2 โครงสร้างพื้นฐานทางด้านกายภาพและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม