

**รายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร**  
**คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office)**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมเศตาคารณีสาน ชั้น ๔**

**รายนามผู้มาประชุม**

๑. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ	กรรมการ
๔. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นายสายชล	สารนอก	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗. นางรัชดาพร	บุญไมตรี	หัวหน้างานวิทยบริการ	กรรมการ
๘. นางรติมา	ปลั่งกลาง	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด	กรรมการ
๙. นางปวีณา	นาดี	หัวหน้าแผนกงานอีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายธีรธรรม	โรจน์รุ่งสกลิตย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	กรรมการ
๑๑. นายชัยวัฒน์	แดงจันทิก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย	กรรมการ
๑๒. นายประภาวิชญ์	บรรจงกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๓. นางสาวกาญจนภรณ์	เจนศิริวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๔. นายมารุต	หมายชัย	ช่างเทคนิค	กรรมการ
๑๕. นางสุรวดี	กอดคุณกลาง	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก /เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

**รายนามผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายปรเมษฐ์	สักพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒. นางสาวลำแพน	กลั่นพยอม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นางสาวทัศนีย์	เปรียบจันทิก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ไม่มี

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร อ่อนเกิด ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**วาระที่ ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

**วาระที่ ๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- แจ้งกำหนดการประชุมชี้แจงข้อกำหนดการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดโดยชมรมห้องสมุดสีเขียว (Green Library Group) ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) รูปแบบ Hybrid ณ ห้องประชุมเศตาคารณีสาน ชั้น ๔

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับทราบ กำหนดการประชุมชี้แจงข้อกำหนดการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดโดยชมรมห้องสมุดสีเขียว (Green Library Group)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๘ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๘ ท่าน

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับรองรายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารที่ผ่านมา

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

ตามที่ได้ดำเนินการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนโยบายสิ่งแวดล้อม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมการสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

วาระที่ ๗.๑ รายงานการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก ได้ดำเนินการสำรวจการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๖ นั้น เพื่อศึกษาการรับรู้ ความพึงพอใจสื่อประชาสัมพันธ์ และวัดผลการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมของบุคลากร จึงขอรายงานผลการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี ๒๕๖๖

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับทราบ รายงานการรับรู้ ความพึงพอใจ สื่อประชาสัมพันธ์ และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี ๒๕๖๖

วาระที่ ๗.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการลดการใช้กระดาษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ได้จัดทำโครงการลดการใช้กระดาษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อทบทวนปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการลดการใช้กระดาษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการลดการใช้กระดาษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่ ๗.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ได้จัดทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อทบทวนปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องการเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องข้อเสนอแนะจากที่ประชุมและวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารในการดำเนินงาน  
สำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

วาระที่ ๙.๑ พิจารณาโครงการปรับปรุงความเข้มของแสงสว่างอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์  
สำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน หมวดที่ ๕  
สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ข้อที่ ๕.๒ แสงในสำนักงาน จึงขอเสนอพิจารณาโครงการปรับปรุงความเข้ม  
ของแสงสว่างอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ

เห็นชอบ ปรับชื่อโครงการเป็น “โครงการลดก๊าซเรือนกระจก  
ปี ๒๕๖๗” กิจกรรมภายใต้โครงการ ได้แก่

๑. กิจกรรมปรับปรุงความเข้มของแสงสว่าง

๒. กิจกรรมลดขยะ

๓. กิจกรรมลดการใช้กระดาษด้วยการลงนามลายมือชื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) สำหรับการลาของ  
บุคลากร เริ่มใช้เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ มอบงานบริหารงาน  
ทั่วไปจัดทำแบบฟอร์มการลาทุกประเภทเป็นไฟล์ PDF แจก  
เวียนทุกหน่วยงาน

วาระที่ ๙.๒ พิจารณาระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อเข้าสู่การ  
รับรองมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว  
(Green Office) หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และ  
เพื่อปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน “ไม่พบการประเมินสถานะฉุกเฉินจากกิจกรรมของ  
หน่วยงาน” จึงขอเสนอพิจารณาระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ

เห็นชอบ ประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ.  
๒๕๖๗ มอบเลขานุการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ โดยกำหนด ดังนี้

๑. ไฟดับ เป็นสถานะผิดปกติ

๒. ไฟไหม้ เป็นสถานะฉุกเฉิน

๓. ขยะเป็นประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญในระดับสูง

**วาระที่ ๙.๓ พิจารณาประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเพื่อปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน กำหนดให้มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อพิจารณา

**มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ** เห็นชอบ ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๖ ฉบับ ดังนี้

๑. น้ำเสีย ๔ ฉบับ
๒. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๕ ฉบับ
๓. สิ่งปฏิกูล ๙ ฉบับ
๔. อากาศ ๓ ฉบับ
๕. พลังงาน ๕ ฉบับ

**วาระที่ ๙.๔ พิจารณาแผนการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก ข้อที่ ๒.๒ การรณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่พนักงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาแผนการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ** เห็นชอบ แผนการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๗ และเพิ่มรางวัลบุคลากรดีเด่นด้านสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๗

**วาระที่ ๙.๕ พิจารณาการอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจด้านการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก กำหนดให้บุคลากรเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด จึงขอเสนอพิจารณาให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมออนไลน์ ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

[https://e-learning.dcce.go.th/lrs\\_deqp/home๒](https://e-learning.dcce.go.th/lrs_deqp/home๒) หลักสูตรเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว โดยกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมต้องสอบข้อสอบหลังเรียนผ่านร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เห็นชอบ การอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจด้านการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์

**วาระที่ ๙.๖ นัดประชุมครั้งต่อไป**

ประชุมทบทวนของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔

จึงเสนอคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ฯ เห็นชอบการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

**นัดประชุมครั้งต่อไป**

การประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสุรวดี กอคุณกลาง)  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวอุไร แสงศิริ)  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

