



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความมุ่งมั่นเป็นหน่วยงานต้นแบบในการจัดการสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณต่ำ รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร ยกย่องมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
๓. ประกาศอื่นหรือเกณฑ์อื่นใดขัดหรือแย้งกับข้อความในประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน
๔. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“สำนักวิทยบริการ” หมายถึง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

“ผู้บริหาร” หมายถึง ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป หัวหน้างานวิทยบริการ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย

หัวหน้าแผนก...

หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา และหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

“คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว” หมายถึง คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

“คณะกรรมการห้องสมุดสีเขียว” หมายถึง คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ตามคำสั่งของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

“บุคลากร” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้าง ทุกประเภทที่สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นครราชสีมา

๕. ให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรการประหยัดต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเคร่งครัด
๖. ให้ผู้บริหารกำหนดเป้าหมาย และมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. ให้ผู้บริหารส่งเสริมแนวทางดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๘. ให้ผู้บริหารส่งเสริมการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นและสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด พลังงานทดแทน และพลังงานที่สร้างขึ้นใหม่ รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)
๙. ให้คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
๑๐. ให้ผู้บริหารส่งเสริมการประหยัดและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในสำนัก โดยเน้นดำเนินการ ๓ ด้าน ได้แก่ ลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)
๑๑. ให้คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวปรับปรุงความปลอดภัยของอาคารรวมถึงการตรวจสอบอาคาร และการเตรียมการเผื่อกรณีฉุกเฉินต่าง ๆ
๑๒. ให้คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีให้กับบุคลากร
๑๓. ให้คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวสนับสนุนให้มีการดำเนินงานตามแผนการดูแลรักษาบำรุงรักษา ซ่อมแซมอาคาร สถานที่และสาธารณูปโภคให้สามารถใช้งานได้อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑๔. ให้ผู้บริหารร่วมกันสื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานต่อบุคลากรและประกาศเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกให้ทราบถึงความมุ่งมั่นในการรักษาสิ่งแวดล้อม
๑๕. ให้คณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวจัดหาทรัพยากรสารสนเทศส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งเสริมการให้บริการโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
๑๖. ให้คณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวสร้างความร่วมมือ/ให้ความร่วมมือกับเครือข่ายสิ่งแวดล้อมระดับประเทศ ท้องถิ่น ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยให้ผู้บริหารคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว และคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวร่วมกัน
๑๗. ดำเนินการทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และการบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๑๘. ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งให้บุคลากรปฏิบัติตามให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวของผู้บริหารให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร อ่อนเกิด)

ผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ